



# *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

## **Accordo sindacale sulle modalità e i criteri per la ripartizione delle risorse di cui all'art. 113 del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici" per il personale del Comparto SSN di AGENAS**

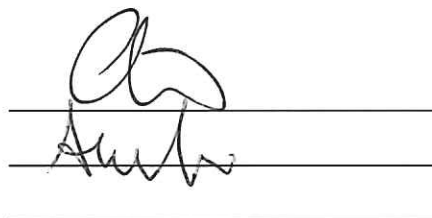
Il giorno \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_, presso la sede di AGENAS di Via Piemonte 60, ha avuto luogo l'incontro tra:

rappresentanti di parte pubblica:

Dott. Claudio Costa

Dott. Antonio Maritati

Dott. Achille Di Falco

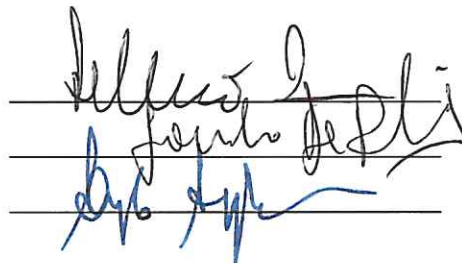


rappresentanti di parte sindacale:

FP CGIL ROMA E LAZIO Dott. Paolo Terrasi

CISL FPL ROMA E LAZIO Dott. Sandro De Paolis

UIL FPL ROMA E LAZIO Dott. Angelo Angritti

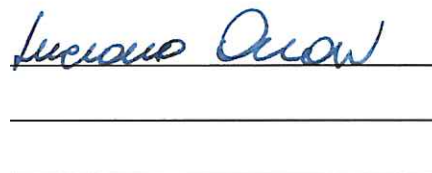


RSU AGENAS:

Dott. Luciano Onori

Dott.ssa Antonella Cavallo

Dott. Pierpaolo Padovano



Al termine dell'incontro le parti sottoscrivono l'allegato Accordo sindacale sulle modalità e i criteri per la ripartizione delle risorse di cui all'art. 113 del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici" per il personale del Comparto SSN di AGENAS.



# *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

## IPOTESI DI ACCORDO

### RELATIVO ALLE MODALITA' E AI CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DI CUI ALL'ART. 113 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50 DEL 18 APRILE 2016 "CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI" COMPARTO

In data 22 luglio 2021, presso la sede di Agenas, via Piemonte 60 - Roma, si è riunita la delegazione trattante per la definizione delle modalità e dei criteri per la ripartizione delle risorse di cui all'art. 113 del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici".

Premesso che:

- L'art. 113, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie, in misura non superiore al 2% degli importi posti a base di gara, per remunerare le seguenti funzioni tecniche svolte dai dipendenti:
  - programmazione spesa per investimenti;
  - predisposizione e controllo delle procedure di gara (redazione e controllo degli atti di gara, autorizzazione e gestione subappalti, gestione dati ANAC, attività in fase di precontenzioso);
  - responsabile unico del procedimento (RUP);
  - direzione esecuzione del contratto (DEC) o direzione lavori;
  - collaudo tecnico amministrativo o verifica di conformità;
- Il comma 3 dell'art. 113 dispone che l'80% del fondo di cui al comma 2 è ripartito tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche sopra citate;
- Il comma 3 del già citato art. 113 stabilisce che la corresponsione dell'incentivo è disposta dal dirigente o dal responsabile del servizio preposto alla struttura competente, previo accertamento delle attività svolte dai dipendenti, e che gli incentivi, complessivamente corrisposti nell'arco dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo;
- Il comma 3 stabilisce che le modalità e i criteri per la ripartizione dell'80% del fondo sono fissate in sede di contrattazione decentrata integrativa, sulla base di apposito regolamento;

Le parti concordano quanto segue:

#### **1. Individuazione del personale cui spetta l'incentivo**

L'incentivo di cui all'art. 113, comma 2, del decreto legislativo 50/2016 è corrisposto al personale dipendente nonché al personale in posizione di comando degli Uffici/Unità Organizzative che gestiscono appalti pubblici di beni e servizi e che, nell'ambito degli stessi, svolga una delle attività sopra elencate, nonché ai collaboratori (per collaboratori si intendono i dipendenti che, tecnici, giuridici o amministrativi, in rapporto alla singola funzione specifica, anche non ricoprendo ruoli di responsabilità diretta o





## *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

personale, forniscono opera di consulenza e/o svolgono materialmente e/o tecnicamente e/o amministrativamente, parte o tutto l'insieme di atti ed attività che caratterizzano la funzione stessa, indipendentemente dalla struttura di afferenza).

Nell'individuare il personale coinvolto dovrà essere applicato, ove possibile, il criterio della rotazione.

Qualora Agenas dovesse svolgere in futuro attività di progettazione di lavori, il presente accordo verrebbe modificato di conseguenza.

### **2. Criteri di ripartizione dell'incentivo**

L'incentivo sarà suddiviso tra le funzioni tecniche svolte dai dipendenti di Agenas per le attività indicate come segue:

ATTIVITA'/INCARICO	QUOTA
RUP e collaboratori interni	15%
Programmazione spesa investimenti	5%
Predisposizione e controllo delle procedure di gara	30%
DEC	35%
Verifica di conformità	15%

Nel caso di cumulo in capo al medesimo soggetto di più funzioni tra quelle sopra elencate le relative percentuali si sommano.

Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente non possono superare l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo.

Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione.

Qualora le attività di cui al punto 1 fossero svolte in parte da personale dipendente e in parte da personale esterno, le percentuali di cui alla precedente tabella verranno attribuite da parte del Dirigente Responsabile della struttura competente esclusivamente al personale dipendente dell'Agenzia, ridotta in misura proporzionale in riferimento all'attività realmente svolta.

Il dirigente responsabile della struttura competente in materia di acquisti di beni e servizi stabilisce delle tempistiche standard a cui il personale coinvolto nell'acquisizione della fornitura deve attenersi a seconda delle diverse tipologie di procedura. Per quanto attiene alle tempistiche di espletamento del servizio nella fase di esecuzione si farà riferimento a quanto previsto nei documenti di gara.

A fronte di incremento dei tempi previsti per le attività di cui trattasi e dipendenti dalle funzioni oggetto di incentivazione con riferimento alla programmazione definita dal Dirigente, la quota parte delle relative risorse finanziarie connesse al singolo servizio o fornitura è ridotta su proposta del Dirigente Responsabile della Struttura competente in materia, qualora il ritardo sia imputabile ai dipendenti, nella misura seguente:



# *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

## Incremento tempi

10% della percentuale spettante per ritardo superiore a un massimo di tre mesi;

20% della percentuale spettante per ritardo superiore a tre mesi fino a un massimo di sei mesi;

50% della percentuale spettante per ritardo superiore a un anno.

L'incremento dei tempi deve essere rapportato ai tempi di svolgimento previsti per le relative attività negli atti di programmazione di Agenas.

Detta riduzione verrà applicata in riferimento a ciascuna delle fasi sopra individuate, al personale incaricato della relativa fase.

Le somme non percepite dai dipendenti incrementano il fondo di cui all'art. 113, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016.

## 3. Modalità e tempi di ripartizione dell'incentivo

Il Dirigente che attesta la necessità di acquisire beni/servizi/lavori mediante apposita Richiesta di acquisto propone, inoltre, il nominativo del RUP. Acquisita la richiesta di acquisto autorizzata dal Direttore Generale, il Dirigente dell'Ufficio Beni, servizi e Patrimonio o Struttura competente in materia formalizza, con il provvedimento di indizione di gara, il personale che svolgerà le funzioni di cui all'art. 113, comma 2, del Codice dei contratti, comprendendo anche il personale che ha gestito le fasi prodromiche all'indizione della gara. L'individuazione del DEC avverrà nel provvedimento di aggiudicazione sulla base delle indicazioni del dirigente responsabile dell'ufficio richiedente l'acquisto.

In particolare, dovranno essere indicati i nominativi dei dipendenti che svolgeranno detta attività, il cronoprogramma, la quota parte del fondo spettante a ciascuno, per ciascuna attività, con relativi calcoli percentuali.

Rimane salva la facoltà in capo al Responsabile della Struttura competente di emanare provvedimenti integrativi o correttivi in caso di variazione del personale coinvolto nel procedimento di gara.

Con successivo atto sottoscritto, il Responsabile della Struttura, previo accertamento delle attività effettivamente svolte (che dovranno rientrare esclusivamente tra quelle indicate al punto 1), determinerà la quota parte effettivamente spettante al netto delle eventuali riduzioni motivate.

La corresponsione dell'incentivo è disposta mediante apposito provvedimento adottato dal Direttore Generale su proposta del Responsabile della Struttura competente.

Il pagamento dell'incentivo avviene con i seguenti tempi:

- attività di programmazione, predisposizione e controllo delle procedure di gara: intera quota all'atto dell'aggiudicazione;
- attività di RUP: intera quota all'atto dell'aggiudicazione;
- attività di verifica di conformità: intera quota all'atto della verifica di conformità;
- attività di DEC per contratti di durata: con cadenza annuale, suddividendo l'importo complessivo per annualità, fino a totale espletamento di tutte le prestazioni contrattuali.

Agenas informerà la RSU e le rappresentanze delle organizzazioni sindacali circa le attività intraprese





## *Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali*

ai fini degli acquisti, delle implementazioni, dei miglioramenti e delle attività formative di cui all'art. 113 comma 4 del D Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Il presente accordo sarà oggetto di revisione entro il 31 dicembre 2022, dopo la prima fase applicativa.

Le parti si danno atto che la presente ipotesi di accordo deve essere sottoposta al Collegio dei Revisori dei conti per l'acquisizione della certificazione sui profili di compatibilità economico-finanziaria e normativa, in applicazione dell'art. 40-bis, comma 1, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 così come modificato dell'art. 54, comma 3-sexies e dell'art. 55 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150. Qualora il predetto Collegio rilasci la certificazione prevista senza alcun rilievo, le parti concordano di ritenere la presente ipotesi di accordo come definitiva, a far data dalla comunicazione alla parte sindacale dell'avvenuta certificazione.