



Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE

Servizio II

CIRCOLARE N. 441

Prot. n° 34418

Class. 16.01.19/104

Roma, 28. NOVEMBRE 2018

A tutti gli Uffici Centrali e Periferici

e, p.c. All'Ufficio di Gabinetto

Al Segretariato Generale

All'Organismo indipendente di valutazione
della Performance

LORO SEDI

OGGETTO: Sviluppi economici 2018 - Ipotesi di Accordo intercorsa tra Amministrazione e Organizzazioni sindacali, sottoscritta in data 8 agosto 2018, integrata in data 17 ottobre 2018 - Circolari DG-OR nn. 404/2018 e 429/2018 - Avviso prossima pubblicazione Bando

Con riferimento all'oggetto, nelle more della certificazione da parte dei competenti Organi di controllo e dati i tempi strettissimi per l'espletamento della procedura selettiva interna concernente gli sviluppi economici per l'anno 2018 del personale del Ministero per i beni e le attività culturali per un numero complessivo pari a n. 3655 unità, si anticipano i requisiti necessari e le modalità di presentazione della domanda ai fini della partecipazione alla richiamata procedura.

1. *Requisiti di partecipazione*

Sono ammessi alla procedura di selezione per gli sviluppi economici all'interno delle aree, i dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato, appartenenti da almeno due anni ai ruoli del Ministero per i beni e le attività culturali, in servizio alla data di pubblicazione del bando, che non incorrono in una delle cause di esclusione, di seguito indicate:



Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE

Servizio II

a) abbiano riportato, negli ultimi due anni, provvedimenti disciplinari, con esclusione di quelli previsti dall'articolo 13, comma 2 (codice disciplinare) del C.C.N.L. 12 giugno 2003 e s.m.i., ovvero i dipendenti interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

b) siano stati comunque interessati da procedimenti di sospensione cautelare dal servizio in relazione ad un procedimento penale che non si sia ancora concluso con l'assoluzione almeno in primo grado, nel corso della loro attività presso questo Ministero o altra Pubblica Amministrazione.

c) sia stato loro attribuito il beneficio economico, con decorrenza dal 1 gennaio 2016 o dal 1 gennaio 2017.

I candidati, privi di uno dei suddetti requisiti previsti per la partecipazione alla procedura, saranno esclusi dalla selezione con provvedimento motivato. Tale esclusione può avvenire in qualunque momento della procedura, ai sensi dell'articolo 3, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni.

2. Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata ed inviata esclusivamente in via telematica, allegando un documento d'identità in corso di validità, pena l'esclusione dalla procedura, utilizzando la specifica applicazione informatica raggiungibile tramite i siti Intranet ed Internet (<http://www.rpv.beniculturali.it> – www.beniculturali.it) del Ministero per i beni e le attività culturali, seguendo le relative istruzioni, nonché dichiarando i titoli valutabili, di cui al seguente punto 3.

Non saranno ammesse, pena l'esclusione, forme di compilazione o presentazione della domanda in modalità diverse e oltre i termini sopra indicati.

Si specifica che per accedere all'applicativo, il candidato dovrà utilizzare le proprie credenziali (User-id e Password) di accesso alla casella di posta elettronica istituzionale. Nel caso in cui il candidato/dipendente non riesca ad accedere al sistema attraverso le credenziali del proprio indirizzo di posta elettronica, ovvero non abbia mai richiesto l'attivazione dell'indirizzo e-mail istituzionale, dovrà contattare tempestivamente il seguente indirizzo di posta elettronica: postaelettronica@beniculturali.it.

Entro il **30 novembre 2018**, il personale MiBAC in posizione di comando presso altra Amministrazione, qualora fosse necessario, dovrà richiedere al seguente indirizzo di posta elettronica: postaelettronica@beniculturali.it l'attivazione/riattivazione della casella di posta istituzionale; per poter accedere alla Rete Privata Virtuale, il medesimo personale dovrà recarsi presso l'Ufficio di appartenenza o altra sede dell'Amministrazione.



Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE

Servizio II

3. Criteri di valutazione

Ai fini della procedura *de qua*, si precisa che i passaggi alle fasce economiche immediatamente successive a quelle di appartenenza saranno disciplinati sulla base di apposite graduatorie nazionali, formulate per ciascuna fascia retributiva, redatte secondo i criteri indicati di seguito e riportati schematicamente in allegato alla presente circolare:

- a. *Esperienza e competenza professionale* maturata e valutata ai sensi della normativa vigente, maturate alla data del 31 dicembre 2017;
- b. *Titoli di accesso, nonché ulteriori titoli di studio, culturali e professionali*, posseduti alla data del 31 dicembre 2017;
- c. *Formazione valutata all'esito di apposita verifica scritta finale* da svolgersi successivamente ai termini di chiusura previsti dal presente bando.

I documenti comprovanti il possesso dei titoli valutabili dovranno essere autocertificati, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, con indicazione degli elementi indispensabili ai fini del reperimento dei titoli, come previsto dall'articolo 43 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e potranno essere allegati alla domanda in formato PDF.

Il dipendente non potrà indicare titoli diversi da quelli richiesti.

Al fine del riconoscimento dei titoli relativi all'esperienza professionale maturata in qualsiasi forma giuridica nella fascia retributiva di appartenenza nel MiBAC e/o nella Pubblica Amministrazione, il candidato potrà allegare la dichiarazione dell'ufficio dove il servizio è stato prestato od eventuale decreto di computo, con l'indicazione dei periodi dichiarati nella domanda.

Per il calcolo del punteggio riferito all'esperienza professionale maturata nella Pubblica Amministrazione verranno considerati anche i periodi superiori alla metà dell'anno (6 mesi ed 1 giorno) quali annualità intera.

Ai fini del computo dell'esperienza professionale non si terrà conto dei periodi di aspettativa o di ogni altra situazione giuridica non utile ai fini della decorrenza dell'anzianità. Tali periodi andranno comunque indicati in apposita sezione dell'applicativo per la formulazione della domanda. Non si terrà conto, altresì, né del servizio di leva svolto prima dell'assunzione, né degli anni di laurea ancorché riscattati.

Il candidato inoltre dovrà dichiarare se, nel biennio precedente alla presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in argomento, abbia riportato una delle seguenti sanzioni disciplinari:

- Rimprovero scritto;
- Multa.



Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE

Servizio II

Si ritiene opportuno precisare altresì che, con riferimento ai titoli di studio culturali e professionali, il diploma rilasciato da uno degli Istituti di alta formazione e di studio del Ministero (es. Opificio delle Pietre Dure, ISCR), di cui all'articolo 9 del decreto legislativo n. 368/1998 e s.m.i., ivi compreso quello acquisito precedentemente all'entrata in vigore del citato decreto, è equiparato al diploma di laurea.

Si evidenzia infine che il diploma di archivistica, paleografia e diplomatica potrà essere dichiarato nella relativa domanda di partecipazione sia se conseguito come titolo successivo al diploma di scuola secondaria di secondo grado sia quale titolo *post lauream*.

Tutta la documentazione che si vorrà allegare dovrà essere raccolta all'interno di un unico file in formato PDF, ad eccezione della copia del documento di identità in corso di validità che dovrà essere allegata in altro file, sempre in formato PDF.

Si rappresenta infine che saranno considerate irricevibili e non valutabili eventuali tardive integrazioni (cioè oltre il termine perentorio previsto per la tempestiva presentazione delle domande) di titoli non dichiarati nella domanda, anche qualora quest'ultima sia stata regolarmente prodotta dal candidato entro i termini previsti.

4. Verifica scritta e modalità di svolgimento

Ogni dipendente che intenda partecipare alla suddetta verifica sarà chiamato a rispondere, in un tempo predeterminato, a trenta (30) quesiti a risposta multipla, con tre opzioni di scelta su specifici argomenti che verranno estratti da un'apposita banca dati, già pubblicata mediante Circolare n.429 del 15 novembre 2018.

In caso di risposta corretta verrà attribuito un punteggio pari a uno (1); in caso di risposta mancata o errata, verrà attribuito un punteggio pari a zero (0). Il tempo di svolgimento della prova è di 45 minuti.

I dipendenti che necessitassero di eventuale ausilio per l'espletamento della prova di esame prevista dal bando, nonché di tempi aggiuntivi, dovranno indicare, **entro e non oltre il 30 novembre p.v.**, tale necessità mediante richiesta espressa da inoltrare tramite e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: dg-or.servizio2.SE@beniculturali.it

Il candidato dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici mediante produzione di certificazione rilasciata dagli uffici competenti.

Con successiva circolare, saranno fornite ulteriori indicazioni esplicative.

IL DIRETTORE GENERALE

(dott.ssa Marina GIUSEPONE)

AB/